

Vážená paní magistro,
děkujeme za zaslání poptávky na VŘ správce BD čp.703, Praha 9, kterého se rádi zúčastníme. Velice se omlouváme za zpoždění v zaslání naší nabídky, kterou uvádíme v příloze včetně dalších požadovaných dokumentů. V příloze Vám zasíláme základní nabídku naší společnosti PROSTOR spol., s r.o.na provádění správy nemovitosti pro BD čp.703, Praha 9, která popisuje veškeré prováděné úkony. Dále přikládám reference od několika našich klientů.
V případě nutnosti upřesnění či změny našeho návrhu nás prosím kontaktujte na uvedených tel. číslech, nebo e-mailech.

S přáním hezkého dne

Karel Šilhavý

--

S pozdravem

Karel Šilhavý
Správa nemovitostí
Tel: +420 220 103 344
Fax: +420 220 103 345
Mobil: +420 724 550 700
E-mail: silhavy@prostorsn.cz
www.prostorsn.cz

PROSTOR spol., s r.o.
Ostromečská 8/1227
130 00 Praha 3

Office:
U Výstaviště 67
170 00 Praha 7



Nabídka na správu objektů

Identifikační údaje uchazeče

*Název subjektu: **PROSTOR, spol. s r.o.***

*Právní forma: **společnost s ručením omezeným***

*Sídlo: **Ostromečská 8/1227***

130 00 Praha 3

*IC: **41188519***

*DIČ: **CZ41188519***

*Statutární orgán: **Jan Kočka – jednatel***

*Tel: **220103344, fax. 220103345***

*E-mail: **info@prostorsn.cz***

Vážení obchodní přátelé,

Naše společnost PROSTOR s.r.o., jejíž presentaci si Vám dovoluji předložit, je na našem trhu již od roku 1991 a již od prvopočátku je naší hlavní činností zajišťování správy, údržby a provozu nemovitostí a dále pak příprava a realizace staveb.

Naším cílem je nabídnout Vám kvalitní služby, profesionální přístup a poradenství v oblasti správy nemovitostí a realizace staveb. Jsme schopni a ochotni Vám nabídnout individuální přístup a zkušenosti, které jsme nabyli za dobu mnohaleté působnosti naší společnosti PROSTOR s.r.o. na našem trhu.

Zajišťované služby v rámci správy nemovitostí

.....Oblast provozu.....

- 1) Zajištění dodávky médií u oprávněných subjektů, tj. plyn, voda, teplo, el. energie
- 2) Zajištění servisní činnosti a provozní revize technických zařízení inženýrských sítí
- 3) Zabezpečení havarijní služby 24 hodin denně a informace o její dostupnosti
- 4) Zajištění přehledu vlastníků a nájemců jednotlivých prostor v objektech
- 5) Dohled na plnění povinností, vyplívající ze smluvních vztahů a obecně závazných předpisů
- 6) Zajištění úklidu chodníků v souladu s platnými právními předpisy
- 7) Zajištění pravidelného úklidu:
 - kompletně celého objektu
 - uzavřeného pozemku a souvisejících částí objektu dle přání vlastníka (např. garážových stání).
- 1) Zajištění kontaktu s nájemci a vlastníky bytů a nebytových prostor, u komerčních objektů formou recepční služby.
- 2) Zajištění ostražby objektů.
- 3) Zajištění provedení deratizace, dezinfekce, popř. dezinfekce.
- 4) Zabezpečujeme v rozsahu vlastníka opatření na úseku požární ochrany, hygieny, bezpečnosti práce a ochrany života a zdraví.
- 5) Zpracování paspartů objektů, bytů a nebytových prostor.

.....Oblast údržba a stavební práce.....

Zajištění drobné údržby a oprav spravované nemovitosti v rozsahu vyplívajícím z obecně závazných předpisů a dle pokynů vlastníka.

Provádíme opatření k zamezení vzniku dalších škod a v případě havárie neprodleně informujeme vlastníka a řídíme se jeho pokyny.

Zajišťujeme v plném rozsahu povinnosti vlastníka v případě vydaných rozhodnutí a nařízení o nezbytných úpravách stavby, zabezpečovacích prací, údržbě atd.

Podáváme vlastníkovvi návrhy na nezbytné opravy a rekonstrukce.

Zajistíme architektonické a projektové práce, realizace stavebního povolení, a stavební dozor.

.....Oblast ekonomická a právní.....

- 1) Vyhotovení výpočetních a evidenčních listů a jejich aktualizace.
- 2) Zajištění evidence plateb vlastníků a nájemců nebytových prostor.
- 3) Provedení vyúčtování služeb jednotlivých vlastníků, nájemců, či jiných odběratelů.
- 4) Předepisujeme v souladu s platnými předpisy odvody a úhrady za služby poskytované v souvislosti s užíváním bytů a nebytových prostor, v případně nezaplacené platby neprodleně upomínáme nájemce bytových jednotek a nebytových prostor a předepisujeme poplatek z prodlení nebo úrok z prodlení dle platného právního řádu.
- 5) Zajišťujeme vedení korespondence, administrativní a technické dokumentace včetně archivace.
- 6) Veškeré příjmy a výdaje týkající se nemovitostí, jejichž správa je předmětem smluvního vztahu (např. mandátní smlouva), provádíme na účtu vlastníka, zřízeném pro tuto činnost (podpisové právo má vlastník, nebo jím pověřená osoba).
- 7) Zpracováváme podklady pro vyhotovení přiznání k dani z nemovitosti pro běžný rok.
- 8) Vedeme průběžně účetnictví vlastníka, včetně zpracování daňového přiznání.

Rozsah naší činnosti v případě zabezpečení správy konkrétní nemovitosti nebo při provádění stavební činnosti a navazujících řemeslných pracích je upraven smlouvou (mandátní, o díle apod.), kde jsou jednotlivé požadované činnosti vlastníka nebo investora specifikovány.

Pro zajištění výše uvedených služeb používají pracovníci naší společnosti výpočetní techniku s programovým vybavením DES (domovní evidenční systém). Jedná se o integrovaný modulový systém, který stále dodržuje aktuální legislativní stav především v oblasti bytového hospodářství.

Využíváme moderní komunikační technologie a internetové aplikace pro zlepšení kvality a rychlosti administrace a styku s klientem. Velkou výhodou těchto technologií a aplikací je rychlost, neustálý přístup a kontrola 24 hodin denně z jakéhokoli místa na světě, možnost okamžité reakce na danou situaci, bez stání front na poštách a úřadech. Mezi tyto technologie a internetové aplikace patří např. internetové bankovníctví, komunikace on-line, email, export dat, databáze.

Naše měsíční odměna za komplexní správu jedné bytové či nebytové jednotky činí 250,-Kč, u garážových stání jde o částku 60,-Kč za jedno stání. Ve Vašem případě se jedná celkem o 72 bytů, 48 garážových stání a 3 nebytové jednotky. Celková měsíční odměna činí 21.630,-Kč. K částkám je nutno připočítat DPH 19%.

Vyřizuje: Karel Šilhavý, tel.: 220 103 343, 724 550 700, e-mail: silhavy@prostorsn.cz

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 3652

Datum zápisu: 27.srpna 1991

Obchodní firma: PROSTOR, spol. s r.o.

Sídlo: Praha 3, Žižkov, Ostromečská 8, čp. 1227, PSČ 130 00

Identifikační číslo: 411 88 519

Právní forma: Společnost s ručením omezeným

Předmět podnikání:

- Správa a údržba nemovitostí
- Inženýrská činnost v investiční výstavbě
- Specializovaný maloobchod
- Realitní činnost
- Úbytovací služby
- Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy u fyzických a právnických osob
- Technické činnosti v dopravě
- Poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví
- Zprostředkování obchodu
- Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
- Vydavatelské a nakladatelské činnosti

Statutární orgán:

Jednatel: Jan Kočka, r.č. 661223/1395

Praha 5, Stodůlky, Bronzová 15/2017, PSČ 155 00

den vzniku funkce: 11.července 2006

Za společnost jedná a podepisuje jednatel. Podepisování se děje tak, že k obchodní firmě společnosti připojí svůj podpis.

Spisovatel:

Milan Nedvědil, r.č. 620912/0434

Praha 9, Dolní Počernice, Úpická 348, PSČ 190 12

Vklad: 60 000,- Kč

Splaceno: 100 %

Obchodní podíl: 30 %

Jan Kočka, r.č. 661223/1395

Praha 5, Stodůlky, Bronzová 2017/15, PSČ 155 00

Vklad: 70 000,- Kč

Splaceno: 100 %

Obchodní podíl: 35 %



Václav Kočka, z.č. 680515/0924
Praha 6, Řepy, Čistovická 244/28, PSČ 163 00
Vklad: 70 000,- Kč
Splaceno: 100 %
Obchodní podíl: 35 %

Základní kapitál: 200 000,- Kč

Ostatní skutečnosti:

- Datum uzavření společenské smlouvy : 1.6.1992

----- Správnost tohoto výpisu se potvrzuje -----

Městský soud v Praze

Číslo výpisu: 26514/2007

Vyhotovil: Chourová



Výběr ze současných objektů ve správě společnosti PROSTOR spol. s r.o.

Spoluvlastnické domy:

Na Bitevní pláni 17

Na Jezerce 3

Přístavní 44

Šmeralova 27

- Soukromý majitel a městské části Prahy 4 a 7
- Historické objekty v centru a přilehlých částech Prahy
- Úplná správa nemovitosti
- Kontakt: JuDr. Jan Hartman, Rue de Remonceau, 393 00 SAPOIS, France

Na Veselí 8

- Soukromý majitel
- Činžovní dům v přilehlých částech centra Prahy
- Úplná správa nemovitosti
- Kontakt: Pavel Malý - 284 681 387

U Kanálky 3

- Soukromý majitel
- Historický objekt v centru Prahy
- Úplná správa nemovitosti
- Kontakt: Marie Tupá – 380 714 058



Jeseniova 30

- Společenství vlastníků jednotek
- Novostavba v Praze 3
- Úplná správa nemovitosti
- Kontakt: Vlasta Filipová - 604 273 703

